



CENTRO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA Y FORESTAL  
"ENRIQUE ÁLVAREZ CÓRDOVA"



## UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

CONCURSO INTERNO No. 08/2023

UNA (1) PLAZA VACANTE DE LEY DE CONTRATO GOES JEFE DE UNIDAD DE INFORMÁTICA.  
FECHA DE PUBLICACIÓN 12/05/23  
PERIODO DE RECEPCIÓN será del 15 al 17 de mayo 2023

### DESCRIPCIÓN GENÉRICA DEL PUESTO

La posición consiste en gestionar la plataforma tecnológica para la mejora e innovación de procesos y servicios institucionales, optimizando los recursos de sistemas para garantizar el soporte de operaciones logísticas de alto volumen y la integración de los usuarios para el manejo de los mismos.

### FUNCIONES BÁSICAS

- 01-Supervisar y evaluar los procesos de sistemas de información realizados por el personal a cargo.
- 02-Facilitar los medios tecnológicos que fomenten la transparencia de la institución.
- 03-Coordinar el servicio de soporte técnico para el manejo y mantenimiento a los equipos.
- 04-Definir políticas y estándares de seguridad en la información.
- 05-Proponer metas y objetivos anuales para la unidad.
- 06-Planificar proyectos de desarrollo de sistemas y seguridad informática.
- 07-Coordinar la elaboración de sistemas que comprenden análisis, diseño, programación y mantenimiento.
- 08-Dirigir y planificar la estrategia de tecnología de información en base a los lineamientos y objetivos de la institución.
- 09-Planificar la renovación al equipo informático, de telecomunicaciones, software utilitario o seguridad informática de acuerdo a los cambios tecnológicos.
- 10-Elaborar los procedimientos, documentos, recomendaciones y otros que tengan que ver con servicios o equipos informáticos.
- 11-Proponer y administrar el presupuesto de gasto e inversión tecnológica anual para el mejoramiento de los sistemas.
- 12-Planificar y promover capacitaciones al personal en materia informática.
- 13-Realizar informes del trabajo realizado para presentar a la jefatura correspondiente.
- 14-Formular y actualizar los puestos del personal de la Unidad, a solicitud de la Unidad de Recursos Humanos o cuando se considere, para mantener actualizado el Manual de Descripción de Puestos.



CENTRO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA Y FORESTAL  
"ENRIQUE ÁLVAREZ CÓRDOVA"

- 15-Elaborar, ejecutar y supervisar el Plan Anual Operativo y Plan Anual de Trabajo de la unidad, y reportar a su jefe inmediato, en los mecanismos y tiempos establecidos, el porcentaje de cumplimiento de metas.
- 16-Responder y cumplir con las observaciones emitidas por la Corte de Cuentas, firmas privadas de auditoría y unidad de auditoría interna, para superar deficiencias en las gestiones administrativas y técnicas de su competencia.
- 17-Cumplir y velar porque el personal a su cargo cumpla los valores, normativas, procedimientos, políticas y demás disposiciones emanadas de la Dirección Ejecutiva.
- 18-Cumplir y velar porque el personal a su cargo cumpla las Leyes, Reglamentos Institucionales, Normas, Políticas e Instructivos Administrativos y Disciplinarios y demás regulaciones aplicables al CENTA.
- 19-Evaluar el desempeño del personal a cargo y proponer las medidas o acciones contundentes para la mejora continua. Así como aplicar sanciones al personal que por actos de indisciplina sean merecedores y estén dentro de sus facultades.
- 20-Ser experto en la materia en la Comisión Evaluadora de Ofertas (CEO) y administrador de contrato u orden de compra cuando la institución así lo requiera.
- 21-Participar en los procesos de selección de personal de la Unidad.
- 22-Realizar y colaborar con cualquier otra tarea que le sea asignada por la jefatura.

## PERFIL DEL PUESTO

### EDUCACIÓN MÍNIMA:

Licenciado o Ingeniero en Sistemas.

### EXPERIENCIA:

3 años en labores similares.

### CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES ESPECIALES:

Debe poseer sólidos conocimientos en elaboración, diseño y administración de sitios web, manejo de programas de diseño gráfico, conocimiento de lenguajes de programación web. Enfocado al análisis y solución de problemas, habilidad para presentación de informes.

### REQUISITOS PERSONALES Y PSICOLÓGICOS:

Sexo femenino o masculino.

Ordenado, disciplinado y Responsable.

Amable y respetuoso.

Trabajo en equipo y propositivo.

De sólidos principios morales y buenas costumbres.

\*\*Los Interesados(as) que cumplan con los requisitos del puesto deberán presentar a la Unidad de Recursos Humanos, el currículum vitae actualizado con sus respectivos anexos, identificando el número de concurso interno y la plaza para la que aplica.

Lic. Ana Patricia López de Martínez.  
Jefatura de Recursos Humanos.